

**UCHWAŁA NR XXIII/198/2016**  
**RADY MIASTA SULEJÓWEK**  
**z dnia 19 maja 2016 r.**

**w sprawie: nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Sulejówku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust.2 pkt 2 ustawy o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2016 r., poz. 446) oraz art. 11 ust. 2 i art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz.885 z późn. zm.<sup>1</sup>), uchwala się, co następuje:

§ 1. Statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulejówku otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Miasta Sulejówek nr LV/386/2014 z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Sulejówku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sulejówek.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący  
Rady Miasta Sulejówek

Daniel Dąbrowski

---

<sup>1</sup> Dz.U. z 2013 r. poz. 885, poz. 938, poz. 1646, z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626, poz. 1877, z 2015 r. poz. 238, poz. 532, poz.1045, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1189, poz. 1190, poz. 1269, poz. 1358, poz. 1513, poz. 1830, poz. 1854, poz. 1890, poz. 2150, z 2016 r. poz. 195.

**Statut**  
**Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulejówku**

**I. Postanowienia ogólne**

§ 1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sulejówku, zwany dalej „Ośrodkiem”, działa w szczególności w zakresie i na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( Dz. U. z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów ( Dz. U. z 2016 r., poz. 169);
- 4) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej ( Dz. U. z 2016r., poz. 575.);
- 5) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2016 r., poz. 446);
- 6) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 885 z późn.zm.);
- 7) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2016 r, poz. 546.);
- 8) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 2013 r. poz. 966 z późn zm);
- 9) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 121 z późn.zm.);
- 10) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2015 r. poz. 1390);
- 11) ustawy z 10 kwietnia 1997 r. prawo energetyczne ( Dz. U. z 2012 r. poz. 1059,z późn.zm.);
- 12) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów ( Dz. U. z 2016 r. poz. 162);
- 13) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci ( Dz. U. z 2016 r. poz. 195);
- 14) uchwały Nr 119/XXXII/92 Rady Miejskiej w Sulejówku z dnia 16 maja 1996 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulejówku;
- 15) innych ustaw i stosownych przepisów prawa;
- 16) niniejszego Statutu.

§ 2.1. Terenem działania Ośrodka jest Miasto Sulejówek.

2. Siedziba Ośrodka mieści się w Sulejówku przy ul. Świętochowskiego 4.

## II. Zakres działania i zadania Ośrodka

§ 3.1. Celem działania Ośrodka jest:

1) umożliwienie rodzinom i osobom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstawaniu takich sytuacji;

2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;

3) podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;

2. Do podstawowych zadań Ośrodka należy realizacja zadań własnych Gminy i zadań zleconych, w tym w szczególności:

1) opracowywanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych, z uwzględnieniem zagadnień z zakresu pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz innych programów, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;

2) sporządzanie oceny w zakresie pomocy społecznej;

3) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;

4) prowadzenie obsługi organizacyjnej Zespołu Interdyscyplinarnego Miasta Sulejówek;

5) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej,

6) prowadzenie pracy socjalnej;

7) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych;

8) kierowanie mieszkańców Miasta Sulejówek do domu pomocy społecznej w przypadkach przewidzianych przepisami prawa i ponoszenie odpłatności za ich pobyt;

9) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeską ekologiczną lub żywiolową;

10) realizowanie zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych, w tym m.in. program dożywiania dzieci;

11) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium RP;

12) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych;

13) prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych oraz przyznawanie pomocy osobom uprawnionym do alimentów;

14) prowadzenie postępowań w sprawach świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych;

15) przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych;

16) przyznawanie i wypłacanie dodatków energetycznych;

17) przyznawanie i wypłacanie zasiłków dla opiekunów;

18) przyznawanie i wypłacanie świadczeń wychowawczych.

§ 4. W realizacji swoich zadań Ośrodek może współpracować podmiotami zewnętrznymi, w tym z organizacjami pozarządowymi, jednostkami organizacyjnymi posiadającymi oraz nie posiadającymi osobowości prawnej, a także osobami fizycznymi.

### **III. Organizacja Ośrodka**

§ 5. 1. Pracą Ośrodka kieruje Kierownik, który także reprezentuje go na zewnątrz.

2. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Kierownika Ośrodka, w tym nawiązanie i rozwiązanie stosunku pracy, wykonuje Burmistrz Miasta Sulejówek, dalej zwany „Burmistrzem”.

3. Kierownik Ośrodka odpowiada za organizację pomocy społecznej na terenie Miasta Sulejówek, dysponuje środkami finansowymi na pomoc społeczną oraz odpowiada za jej poziom i realizację.

4. Podczas nieobecności Kierownika, działalnością Ośrodka kieruje jego zastępca lub inny upoważniony przez Kierownika pracownik Ośrodka.

5. Kierownik Ośrodka, na podstawie odrębnych upoważnień Burmistrza lub Rady Miasta prowadzi postępowania i wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach pozostających w zakresie działania Ośrodka.

6. O ile przepisy szczególne przewidują taką możliwość, upoważnienia, o których mowa w ust. 5, mogą być również udzielone innemu pracownikowi na wniosek Kierownika Ośrodka.

7. W sprawach dotyczących funkcjonowania Ośrodka, Kierownik Ośrodka wydaje zarządzenia.

8. W stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku, czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wykonuje Kierownik Ośrodka.

9. Sprawy związane ze swoją działalnością Ośrodek prowadzi samodzielnie.

§ 6.1. Szczegółową strukturę organizacyjną Ośrodka określa regulamin organizacyjny nadawany przez Kierownika Ośrodka.

2. W strukturze Ośrodka, do prowadzenia poszczególnych rodzajów spraw, mogą zostać wyodrębniane wewnętrzne komórki organizacyjne (sekcje, działy, itp.).

§ 7. Kierownik Ośrodka w terminie do 31 marca każdego roku przedkłada Radzie Miasta Sulejówek sprawozdanie z działalności Ośrodka za rok poprzedni oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 8.1. Nadzór nad działalnością Ośrodka, w tym nad realizacją zadań własnych Gminy, sprawuje Burmistrz.

2. Nadzór nad merytoryczną działalnością Ośrodka w zakresie zadań zleconych sprawuje Wojewoda Mazowiecki.

### **IV. Majątek i działalność finansowa Ośrodka**

§ 9. Majątek Ośrodka stanowi własność Miasta Sulejówek.

§ 10.1. Ośrodek jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z zasadami określonymi dla tych jednostek w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i innych przepisach prawa.

2. Ośrodek posiada własny rachunek bankowy.

3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy opracowywany na podstawie uchwały budżetowej Miasta Sulejówek.

4. Kierownik Ośrodka może zaciągać zobowiązania na realizację zadań do wysokości kwot wydatków ujętych w zatwierdzonym planie finansowym Ośrodka.

5. Zaciąganie zobowiązań przez Kierownika Ośrodka wymaga kontrasygnaty Głównego Księgowego Ośrodka.

## **V. Postanowienia końcowe**

§ 11. Wszelkie zmiany niniejszego Statutu, mogą być wprowadzone się w formie przewidzianej dla jego uchwalenia.

**UZASADNIENIE  
DO UCHWAŁY RADY MIASTA SULEJÓWEK**

**w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Sulejówku**

Od dnia uchwalenia dotychczas obowiązującego statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulejówku zmianie uległ zakres zadań i obowiązków gmin z zakresu wsparcia rodzin, jak i podstawowe akty prawa regulujące podstawy działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej. Te wszystkie okoliczności spowodowały konieczność opracowania nowego statutu, którego treść musi być dostosowana do obecnych zadań i obowiązków, które w imieniu Miasta Sulejówek realizuje MOPS w Sulejówku. W szczególności należy podkreślić, że z dniem 14 maja 2014 r. weszła w życie ustawa z dnia 9 lutego 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów ( Dz. U z 2016 r. poz. 162), która określa zasady nabywania uprawnień do świadczeń dla osób, które utraciły z mocy ustawy z dniem 1 lipca 2013 r. prawo do świadczenia pielęgnacyjnego, ponadto z dniem 1 kwietnia 2016 r. weszła w życie ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci ( Dz. U. z 2016 r. poz. 195), która wprowadza nowe zadania gmin w zakresie wspierania rodzin w zaspokajaniu potrzeb życiowych wychowywanych dzieci.

Nadanie MOPS w Sulejówku nowego statutu należy zatem uznać za konieczne.